

**COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA**  
**71028 PROVINCIA DI FOGGIA**  
**SETTORE TECNICO AMBIENTALE**

**Determinazione n ° 126 del 15/11/2010**

**OGGETTO:** Delibera di G.M. n° 194 del 15.09.2010 - approvazione modulo adesione alla raccolta differenziata.

Il giorno quindici del mese di novembre dell'anno duemiladieci,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTA** la Delibera di G.M. n° 194 del 15.09.2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, tra l'altro, sono state impartite direttive al Responsabile del Settore Tecnico Ambientale, di redigere apposito modello di adesione al servizio Comunale di raccolta differenziata con il sistema porta a porta, nonché del riconoscimento del relativo beneficio economico;

**VISTO** il Decreto Sindacale, prot. 9112 del 08.11.2010, con il quale il sottoscritto ing. Giovanni Zelano, già Responsabile del Settore Tecnico Comunale, e' stato nominato, ad interim, Responsabile del Settore Tecnico Ambientale;

**VISTO**, lo schema di richiesta di adesione al servizio comunale di raccolta differenziata con il sistema porta a porta nonché del riconoscimento del relativo beneficio economico, predisposto da questo Ufficio, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO**, dover procedere all'approvazione del predetto schema;

**VISTO** il Decreto Legislativo n° 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale vigente;

**DETERMINA**

per le ragioni in premessa riportate e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare, così come approva, lo schema di richiesta di adesione al servizio comunale di raccolta differenziata con il sistema porta a porta nonché del riconoscimento del relativo beneficio economico, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la presente non comporta impegno di spesa ;

**Il Responsabile ad interim del  
Settore Tecnico Ambientale  
(ing. Giovanni ZELANO)**

## AL COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA

OGGETTO: richiesta di adesione al servizio comunale di raccolta differenziata con il sistema porta a porta e del riconoscimento del relativo beneficio economico.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_

Con riferimento all'Avviso Pubblico di codesto Comune, inerente il servizio di cui all'oggetto della presente,

### CHIEDE

- di aderire al servizio comunale di raccolta differenziata di rifiuti con il sistema porta a porta;
- di ottenere il beneficio economico, consistente nella riduzione del 100% della tassa annuale (bolletta) di rifiuti solidi urbani inerente l'abitazione, in seguito specificata, presso cui chiede gli venga erogato il servizio porta a porta.

### A TAL FINE DICHIARA

(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

**Ai sensi del D.P.R. 445/2000, art. 76, 1° comma:** "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

**Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000,** la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

- Di essere iscritto al ruolo TARSU del Comune di Sant'Agata di Puglia;
- Di richiedere il servizio porta a porta presso l'unità immobiliare sita in questo centro abitato, in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ della quale il/la sottoscritto/a ne è \_\_\_\_\_ (1).
- Che la suddetta unità immobiliare è adibita a (2) \_\_\_\_\_;
- Di impegnarsi ad effettuare la separazione di rifiuti, così come previsto dall'Avviso Pubblico Comunale, in maniera costante, 12 mesi su 12, consapevole che contravvenendo a tale impegno è passibile di revoca del beneficio economico comunale;
- Di autorizzare il Comune di Sant'Agata di Puglia, o il gestore del servizio comunale di raccolta differenziata rifiuti: a) ad installare nell'abitazione suddetta il sistema di rilevazione dati; b) di consentire l'accesso, agli operatori ecologici, a detta abitazione secondo il calendario settimanale del prelievo, sia per il prelievo sacchetti che per l'attività di monitoraggio e controllo tramite il sistema di rilevazione dati.
- Di impegnarsi a separare, in casa, i rifiuti secondo le seguenti modalità:
  - a) Rifiuti secchi, non riciclabili, indifferenziabili
  - b) Umidi;
  - c) Carta, cartone e legno;

(1) Specificare il titolo di possesso

(2) Specificare la categoria cui è adibita l'unità immobiliare (ad esempio: civile abitazione/negozio/studio professionale/ecc.)

- d) Vetro;
- e) Metallo;
- f) Plastica.

Le suddette tipologie di rifiuti saranno depositate in appositi sacchetti ognuno di colore diverso dall'altro.

- Di impegnarsi a non depositare, in nessun caso, sacchetti contenenti rifiuti avanti alla porta della suddetta abitazione o comunque abbandonarli al di fuori della stessa.
- Di impegnarsi, a fronte dell'ottenimento dell'incentivo economico consistente nell'azzeramento bollette TARSU Anni 2008-2009-2010 ad effettuare la raccolta differenziata per almeno 3 anni.
- Di essere a conoscenza delle modalità con cui il Comune eroga e revoca l'incentivo sulla TARSU per la partecipazione alla raccolta porta a porta.
- Di essere in regola con i versamenti al Comune di Sant'Agata di Puglia riguardanti: TARSU – ICI – ACQUA.
- Di accettare l'attività di prelevamento sacchetti presso la suddetta unità immobiliare per come segue: UMIDI: tutti i giorni dal lunedì al sabato/ ALTRI: una volta a settimana.

#### COMUNICA

- Che la fascia oraria preferibile per il prelievo di rifiuti presso la suddetta unità immobiliare è:

MATTINO dalle ore 6,00 alle ore 8,00

POMERIGGIO dalle ore 14,00 alle ore 16,00

- Che per quanto riguarda la tipologia di rifiuti indifferenziati e umidi il prelievo può avvenire preferibilmente:

Tutti i giorni dal Lunedì al Sabato

Lunedì – Mercoledì – Venerdì – Sabato tutti i mesi dell'anno

Lunedì – Mercoledì – Venerdì – Sabato tutti i mesi dell'anno escluso mese di agosto per cui è preferibile tutti i giorni dal Lunedì al Sabato.

- Che per eventuali Contatti i propri recapiti sono:

Località \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ N. Civ. \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Mobile \_\_\_\_\_

Sant'Agata di Puglia, lì \_\_\_\_\_

FIRMA

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.49, comma 1°, del Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria e che gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dell'intervento **NO IMPEGNO DI SPESA** del capitolo entro descritto.

Sant'Agata di Puglia, lì 15.11.2010

Il Responsabile del Settore EE.FF.

Rag. Maria TORNISIELLO

In data \_\_\_\_\_ la presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio di Segreteria per i successivi adempimenti

**Il Responsabile ad interim del  
Settore Tecnico Ambientale  
(ing. Giovanni ZELANO)**