

# COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA

(PROVINCIA DI FOGGIA)



Piazza XX Settembre – cap 71028  
Tel 0881/984007 – Fax 0881/984084  
www.comune.santagatadipuglia.fg.it



COMUNE DI SANT'AGATA  
Codice IPA: c\_1447  
Prot. 0006398 del 24/07/2015 INT  
0201500 063988

Decreto n. 18/2015

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DI SETTORE TECNICO.AMBIENTALE**

## IL SINDACO

**VISTO** l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., a norma del quale "Il Sindaco e il Presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;

**TENUTO CONTO** che ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

**VISTI** gli artt. 8, 9 e 11 del CCNL 31/03/1999 relativi all'istituzione e disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative nei Comuni privi di qualifiche dirigenziali;

**VISTA** la dotazione organica del personale dipendente del Comune di Sant'Agata di Puglia;

**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di G.M. n. 162 del 27/07/2010 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la struttura organizzativa dell'Ente è articolata in cinque Settori: 1° Settore Affari Generali; 2° Settore Economico-Finanziario; 3° Settore Amministrativo; 4° Settore Tecnico Ambientale; 5° Settore Tecnico;

**CONSTATATO** che, a seguito della modifica dell'organigramma e della nomina dei relativi responsabili dei servizi, esiste l'esigenza di individuare i sostituti degli stessi, in caso di loro assenza, al fine di assicurare il regolare svolgimento di tutti i compiti ed adempimenti afferenti i cinque servizi;

**ATTESA** la necessità di dover provvedere in ordine alla nomina del sostituto del Responsabile del Settore Tecnico Ambiente in caso di assenza/mancanza per oltre un giorno, per l'emissione di atti urgenti e indifferibili la cui mancata emanazione può determinare un danno all'Ente;

**RITENUTO** pertanto di provvedere alle suddette sostituzioni nel seguente modo:

- In caso di assenza/mancanza per oltre due giorni del Responsabile del Settore Tecnico ambientale/o per l'emissione di atti urgenti e indifferibili la cui mancata

emanazione può determinare un danno all'Ente, verrà sostituito dal Responsabile del settore ragioneria Dott Giuseppe Marchitelli .

**ATTESA** la propria competenza ai sensi dell'art. 50 comma 10 D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTI:**

- Il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
- Il D.Lgs.30.03.2001 n.165;
- D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;
- Lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

### **DECRETA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, da intendersi integralmente ripetute e trascritte, di:

**DI STABILIRE**, per le motivazioni di cui in premessa:

- In caso di assenza/mancanza per oltre un giorno del Responsabile del Settore Tecnico ambientale per l'emissione di atti urgenti e indifferibili la cui mancata emanazione può determinare un danno all'Ente , verrà sostituito dal Responsabile del Settore economico finanziario Dott. Giuseppe Marchitelli

**DI DARE ATTO** che:

- il presente decreto ha decorrenza immediata e avrà validità fino alla scadenza dei termini dei singoli decreti dei Responsabili di Settore;

**DI CONFERMARE**, per il resto, quanto già stabilito nei propri precedenti decreti sopra richiamati dando altresì atto che per lo svolgimento delle funzioni sostitutive per i funzionari apicali non è previsto alcun trattamento economico accessorio oltre a quello già percepito intendendosi quest'ultimo già onnicomprensivo delle funzioni aggiuntive attribuite con il presente atto;

**DI STABILIRE** che il presente decreto venga trasmesso in copia a Responsabili di Servizio, ai membri della Giunta Comunale, al Segretario Comunale, al Revisore dei Conti ed all'Ufficio gestione delle risorse umane per quanto di competenza;

Sant'Agata di Puglia 24/07/2015/



IL SINDACO  
(Luigi RUSSO)