

**COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA
(PROVINCIA DI FOGGIA)**



*Piazza Toni Santagata, 7 – cap 71028
Centralino: 0881/984007
www.comune.santagatadipuglia.fg.it
comune.santagatadipuglia.fg@halleycert.it*



COMUNE DI SANT'AGATA
Codice IPA:c_1447
Prot. 0010884 del 17/10/2024 US



02024601105647

DECRETO SINDACALE N. 15 DEL 17.10.2024

**OGGETTO: NOMINA DEL DOTT. TOMMASO TREVISI QUALE RESPONSABILE DEL
I SETTORE “AFFARI GENERALI”.**

Premesso che:

- il Comune di Sant'Agata di Puglia non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e, pertanto, la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 16 a 21 del CCNL Funzioni locali 2019-2021;
- il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente e, in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale afferenti all'area dei funzionari;

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del d.lgs. n. 267/2000 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 97 TUEL, secondo cui il Segretario comunale può esercitare qualsiasi funzione attribuitagli dal Sindaco;

Rilevato che:

- la realizzazione degli obiettivi indicati nel programma amministrativo può avversi soltanto con la responsabilizzazione dei dipendenti preposti alla gestione delle varie unità operative dell'Ente, a norma dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 che sancisce il principio immanente secondo cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti (o soggetti che svolgono tali funzioni ai sensi dell'art. 109, comma 2, sopra riportato) mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'organizzazione dell'Ente, frutto del Regolamento generale degli Uffici e Servizi, come recentemente modificato dalla delibera n. 169 del 16.10.2024, risulta articolata in sei settori: I settore: “Affari Generali”; II settore: “Settore Economico-Finanziario”; III settore: “Promozione e valorizzazione del territorio, del patrimonio e della persona”; IV settore: “Tecnico Ambientale”; V settore: “Settore Tecnico”; VI settore: “Polizia Locale”;
- ciascun Settore costituisce l'unità funzionale di massimo livello con funzioni di coordinamento dei servizi in esso compresi o sussumibili;

- a ciascun Settore corrisponde una posizione di elevata qualificazione, intesa come posizione di responsabilità e direzione dell'unità operativa di riferimento, facente capo ad un Responsabile, cui è affidata la gestione di un Settore con le relative competenze;

Considerato che, col decreto sindacale n. 14 è stato revocato l'incarico di Responsabile del I Settore, dott. Oronzo Dinisi, in quanto, per una maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, è stato conferito l'incarico ad interim di Responsabile del III Settore *"Promozione e valorizzazione del territorio, del patrimonio e della persona"*;

Considerato, altresì, che con deliberazione giuntale n. 169/2024 è stato istituito, all'interno del I Settore affari generali, l'Ufficio per la transizione digitale del Comune di Sant'Agata di Puglia, ai sensi dell'art. 17 comma 1 del rinnovato d.lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, che sarà composto dal Segretario comunale, dott. Tommaso Trevisi, individuato quale Responsabile dell'Ufficio per la transizione digitale, dall'ulteriore personale che potrà essere individuato allo scopo dal predetto Responsabile, fino al completamento del processo di digitalizzazione, in base alla necessità che in via permanente o di volta in volta si presenteranno rispetto alle azioni che l'Ufficio per la transizione digitale delineerà nell'ambito della propria programmazione;

Rilevata la necessità, a seguito del menzionato decreto sindacale n. 14, di nominare il Responsabile del I Settore *"Affari generali"*, attualmente vacante;

Richiamato il proprio decreto n. 11 dell' 11.10.2024, con il quale il dott. Tommaso Trevisi è stato nominato titolare della sede di segreteria di questo Comune, con assunzione in servizio a far data dal 14.10.2024;

Ritenuto opportuno, per assicurare la prosecuzione de funzionalità del I Settore *"Affari generali"* nonché la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, attribuire al Segretario comunale dott. Tommaso Trevisi, la Responsabilità del menzionato Settore e il ruolo di Responsabile dell'Ufficio per la Transizione Digitale con decorrenza immediata e sino a nuove determinazioni assunte in materia;

Verificati, dunque, i requisiti di legge per il conferimento dell'incarico de quo;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

DECRETA

per tutte le motivazioni esposte in premessa, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990,

1. **di conferire** al dott. Tommaso Trevisi, Segretario comunale della sede di segreteria di questo Ente, giusta nomina con decreto sindacale n.11/2024, Responsabile del I Settore *"Affari Generali"* e dell'Ufficio per la transizione digitale, con decorrenza immediata e sino a nuove determinazioni assunte in materia;
2. **di dare atto** che l'incarico della presente :
 - tale incarico comporta l'esercizio di tutte le funzioni previste dalle norme in vigore, dai regolamenti, dagli atti di organizzazione adottati, e di tutte quelle non previste ma rientranti *"ratione materie"* nell'incarico affidato;
 - in data odierna, il dott. Tommaso Trevisi ha presentato le dichiarazioni sostitutive di non versare in alcuna causa di inconfondibilità e/o incompatibilità di cui al d.lgs. 08.04.2013 n. 39 e di non riportare sentenze di condanna, anche non passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del Libro del Codice Penale;

- è fatta salva la facoltà di revoca dell'incarico nei casi previsti dalla normativa di legge e contrattuale vigente;
3. **di conferire** la designazione del predetto incaricato quale responsabile al trattamento di dati personali relativi ai trattamenti rientranti nella struttura organizzativa di competenza;
 4. **di stabilire** che con successivo provvedimento si provvederà all'applicazione della disciplina di cui all'art. 41, comma 4, CCNL 16 maggio 2001, ovvero dell'art. 60 del CCNL 2019-2021, con cui si dispone che gli Enti, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere al Segretario Comunale/Provinciale una maggiorazione della retribuzione di posizione;
 5. **di notificare** il presente decreto all'interessato;
 6. **di trasmettere** il presente al Responsabile del II Settore, agli Assessori, al Segretario comunale, agli altri Responsabili di Settore Titolari di E.Q. al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti e alla RSU, per opportuna conoscenza nonché per gli aspetti di rispettiva competenza;
 7. **di pubblicare** il presente provvedimento sull'albo pretorio del Comune, nonché sul sito webistituzionale dell'Ente, nelle apposite Sezione di *"Amministrazione Trasparente"*;

IL SINDACO
Pietro BOVE



